

# Guida accesso/primo utilizzo registro Nuvola rivolta a genitori/tutori alunni IC Traona

## Guida all'accesso e ad un primo utilizzo del registro Nuvola rivolta ai genitori

Per l'utilizzo del registro elettronico Nuvola è fortemente consigliato l'uso de browser Google Chrome, eventualmente scaricabile attraverso il link:

<https://www.google.it/intl/it/chrome/browser/desktop/index.html>



### Step 1: accedere a Nuvola

- 1) Accedere al sito web della Scuola [www.icttraona.edu.it](http://www.icttraona.edu.it) e cliccare sul banner Registro elettronico Nuvola" oppure direttamente digitate l'indirizzo

<https://nuvola.madisoft.it/login>

sarete indirizzati comunque nella pagina dalla quale potrete effettuare l'accesso.

- 2) Digitare le credenziali di accesso che avete ricevuto via email e cliccate su

Login



1) NOME UTENTE

2) PASSWORD

3) LOGIN

Nuvola

Inserisci le tue credenziali

Nome utente

Password

Login

Credenziali dimenticate?

SI RACCOMANDA LA MASSIMA ATTENZIONE ai caratteri MAIUSCOLO e minuscolo:

Il nome e la password utente sono case-sensitive (distinguono fra maiuscole e minuscole) e dovete perciò digitare esattamente come sono stati indicati nella mail.

### Step 2: cambiare la password

- 3) A questo punto vi sarà chiesto di cambiare la password

Password attuale \*

.....

Nuova password \*

.....

Conferma nuova password \*

.....

Cambia la mia password

Credenziali dimenticate?

Password fornita dall'Istituto

Scegliere una nuova password

Digita di nuovo la password

Conferma il cambio della password

# Guida accesso/primo utilizzo registro nuvola rivolta a genitori/tutori alunni IC Traona

- 4) A questo punto potrete modificare, se lo riterrete opportuno, il vostro nome utente ed inserire il vostro numero di cellulare selezionando dal menù a tendina la voce

The screenshot shows a web interface for modifying profile data. At the top, there's a header with a logo, the word 'Nuvola', and a user icon. Below the header is a sub-menu with options: 'Modifica profilo' (highlighted with a blue box and a red arrow), 'Cambio password', and 'Esci'. The main content area has a title 'Modifica dati profilo' and a sub-section 'Ciao [redacted]'. It includes instructions about email and mobile number requirements. There are two main form sections: 'Username' (with a field containing 'axsnyd9097') and 'Email e cellulare' (with fields for 'Email' and 'Cellulare'). A note below the mobile number field specifies the format for SMS communication. At the bottom left is a 'Salva' button.

Dopo aver inserito i dati cliccate su

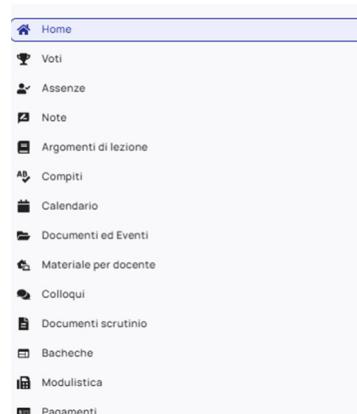
**Salva**

## Step 3: accesso area tutori

- 5) Una volta in area tutori potrete visualizzare se i vostri figli frequentano la loro scuola, le icone relative alle valutazioni, alle note, ad argomenti e documenti. Il documento di valutazione del primo quadrimestre lo troverete nella sezione "DOCUMENTI". Le medesime funzionalità potranno essere attivate dai menù a tendina "voti", "note", "argomenti", "documenti".

Se invece i vostri figli frequentano la scuola primaria, visualizzerete solo l'area "DOCUMENTI" in cui troverete il documento di valutazione, gli argomenti di lezione e i compiti assegnati.

ICONE DEL MENU visualizzabile sulla sinistra: UTILITÀ



# Guida accesso/primo utilizzo registro nuvola rivolta a genitori/tutori alunni IC Traona

- HOME: permette una visione globale del registro
- VOTI: solo per la scuola secondaria di primo grado, permette la visualizzazione dei voti assegnati, per disciplina e data
- ASSENZE: qui si trova il report delle assenze annuali
- NOTE: solo per la scuola secondaria di primo grado, permette la visualizzazione delle note, per disciplina, tipologia e data
- ARGOMENTI DI LEZIONE: si possono monitorare le varie attività svolte durante la giornata o la settimana
- COMPITI: si possono controllare le varie attività assegnate per casa, riferite alla singola giornata o alla settimana in corso
- CALENDARIO: usato solo dalla scuola secondaria di primo grado, si potrà monitorare il calendario delle verifiche e avere la visione globale della classe
- DOCUMENTI ED EVENTI: usato generalmente solo dalla scuola secondaria di primo grado, si entra nello specifico delle verifiche assegnate alla classe, o comunicazioni legate alla singola materia o al singolo alunno

- MATERIALE PER DOCENTE:

Materiale per docente

+ Aggiungi materiale

Nessun materiale per docente caricato



- COLLOQUI: solo per la scuola secondaria di primo grado, è possibile prenotare un colloquio personale con il singolo docente

- DOCUMENTI SCRUTINIO: si possono visionare i documenti di valutazione del primo e secondo quadrimestre
- BACHECHE: qui si trovano le comunicazioni fondamentali per l'istituto comprensivo, inviate dalla segreteria (controllare sempre la mail o il sito)
- MODULISTICA: si trovano alcuni modelli

Menu principale

Moduli

Moduli compilati

Moduli compilabili

Assunzione responsabilità genitoriale senza intestazione

Autodichiarazione Covid-19

- PAGAMENTI: qui si trovano i cedolini dei pagamenti da effettuare all'istituto (es: diario, assicurazione, viaggio d'istruzione, vari corsi)