

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

<p>Istituto Comprensivo di Traona</p>  <p>Costiera dei Cech</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPrensIVO DI TRAONA Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340 Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT sito web: www.ictraona.edu.it</p>
--	---

Prot. e data informatici

CUP **D64D23004360006**

- personale I.C. Traona
- personale Istituti Provincia di Sondrio
- Albo
- Amministrazione Trasparente
- Sito sezione PNRR

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico – D.M. 66/2023 –

Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-39901

Codice CUP D64D23004360006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 MPI AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** L' allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota MPI prot. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
- CONSIDERATO che** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito **D.M. 66 del 12 aprile 2023** con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 28.674,68** per la realizzazione degli Interventi;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto **La scuola del domani: Percorsi Formativi per la Transizione Digitale** presentato in data **27/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **29/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio **Prot. 726 del 05/03/2024**;

VISTE le FAQ specifiche per le linee di investimento afferenti al PNRR emanate dal MIM;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

RITENUTO per quanto sopra, di procedere con l’individuazione di professionalità INTERNE/ESTERNE con la seguente priorità

- Personale in organico c/o l’Istituto Comprensivo di Traona
- Personale in organico c/o altre istituzioni scolastiche della provincia di Sondrio
- Personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni
- Personale estraneo alla P.A.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per gli elencati percorsi:

tipologia percorso e destinatari	Descrizione	N° ore	N° edizioni	N° esperti	N° tutor	Modalità
WORKSHOP - transizione digitale – TEMATICA: pratiche innovative di creazione di risorse educative.... Destinatari DOCENTI	Mese di settembre 2025 - Workshop	10	1	1	1	in presenza
WORKSHOP - transizione digitale – TEMATICA: Didattica insegnamento informatica..... Destinatari DOCENTI	Mese di settembre 2025 - Workshop	10	1	1	1	in presenza

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di:**

122,00 euro/ora per gli esperti omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

34,00 euro/ora per i tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - x. siano in possesso del requisito diploma scuola secondaria II grado o laurea triennale/magistrale;
 - xi. possesso di requisiti specifici inerenti le tematiche oggetto dell’avviso descritte al punto 3;

2. Nello specifico, possono presentare domanda:
 - Personale in organico c/o l’Istituto Comprensivo di Traona
 - Personale in organico c/o altre istituzioni scolastiche della provincia di Sondrio
 - Personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni
 - Personale estraneo alla P.A.

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà essere in possesso di:

- diploma di scuola secondaria superiore o laurea
- attestati di formazione relativi a corsi di almeno 20 ore relativi alle metodologie didattiche innovative digitali, approcci metodologici e pedagogici anche con l'uso di ICT, ovvero documentare altre esperienze accademiche lavorative equipollenti;

Requisiti specifici per la figura di TUTOR:

- i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
- L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione;
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati su base 100 in considerazione dei titoli culturali, professionali posseduti alla data della domanda e della proposta formativa presentata inerente le tematiche trattate nel corso.

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente avviso.

Sulla base delle candidature pervenute, verranno stilate graduatorie separate che seguiranno il seguente ordine di priorità nell'assegnazione degli incarichi / affidamento dei contratti:

- 1) personale a tempo indeterminato appartenente all'Istituto Comprensivo di Traona
- 2) personale a tempo indeterminato appartenente ad altro Istituto Scolastico in provincia di Sondrio
- 3) personale estraneo all'Amm.ne

Di seguito viene riportata la scheda di valutazione delle candidature per la figura di **FORMATORE**:

Titoli culturali	condizioni e punteggio titolo	punteggio massimo	titolo posseduto	punteggio indicato dal candidato	valutazione riservata alla commissione
sarà valutato il titolo di grado più elevato	diploma	fino a 80 p. 1 fino a 90 p.2 fino a 100 e lode p. 4			
	Laurea triennale	fino a 100 p. 2 sino a 110 p.4 110 e lode p. 8			
	Laurea V.O. o magistrale o cilo unico	fino a 100 p. 4 sino a 105 p. 6 fino a 110 p. 8 110 e lode p. 12			
Dottorato di ricerca		2 punti			
Master I livello , specializzazione o perfezionamento annuale	0,5 punti per titolo	1 punto			
Master II livello, specializzazione o perfezionamento pluriennale	1 punti per titolo	2 punti			
Attestati di formazione relativi a corsi di almeno 20 ore relativi alle metodologie didattiche innovative - digitali, approcci metodologici e pedagogici anche con l'uso di ICT, o altre esperienze accademiche o lavorative equipollenti	1 punti per titolo	6 punti			
Certificazione informatiche o esperienze accademiche o lavorative rilevanti	Certificazioni seguenti o di pari livello MIE, Google Educator /Trainer,ECDL, Microsoft,PEKIT per docenti,CISCO o similari Punti 1 per titolo	3 punti			
totale punti titoli culturali		26 PUNTI			

TITOLI PROFESSIONALI	condizioni e punteggio titolo	punteggio massimo	titolo posseduto	punteggio indicato dal candidato	valutazione riservata alla commissione
Attività di formazione in corsi, coerenti con l'area tematica di intervento (interni alla propria Istituzione Scolastica e/o esterni) Min h. 20 per ogni corso (metodologie innovative, inclusione, ambienti laboratoriali innovativi, comunicazione didattica....)	2 punti per corso	10 punti			
Attività di formazione in percorsi relativi al PNSD- PNRR, oppure, per neo immessi in ruolo e per Enti di formazione accreditati, attestazioni di graduatorie esperti PNRR, oppure corsi di formazione per docenti, dirigenti scolastici o altro personale scolastico riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione tramite il portale SOFIA sulle tematiche attinenti al PNSD min. h. 20 per ogni corso	2 punti per corso	10 punti			
Attività di docenza universitaria coerente con le aree tematiche di intervento da presente bando oppure attività di tutoraggio e formazione svolte nell'ambito di corsi di formazione riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione (min 20 ore)	2 punti per corso	8 punti			
Progettazione (stesura e/o coordinamento) di percorsi formativi coerenti con i moduli del progetto.	2 punti per ogni progettazione	8 punti			
totale massimo titoli professionali		36 punti			

VALUTAZIONE DELLA/E PROPOSTA/E FORMATIVA/E					
INDICATORE	PUNTEGGIO MASSIMO	valutazione riservata alla commissione			
Coerenza della proposta formativa nel suo complesso con l'azione ministeriale relativa alla transizione digitale del personale scolastico e tener conto delle finalità legate alle competenze dei tre ambiti dell' educazione civica e alle aree di competenza del DigComp 2.2 e DigComp.Edu cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> ● non adeguato – punti 0 ● parzialmente adeguato – punti 2 ● sufficientemente adeguato – punti 4 ● adeguato – punti 7 				
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione contenutistica, dei materiali didattici e strumenti proposti con l'azione formativa a cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> ● non adeguato – punti 0 ● parzialmente adeguato – punti 2 ● sufficientemente adeguato – punti 4 ● adeguato – punti 7 				
Coerenza della proposta del candidato con le modalità di erogazione previste dal progetto	<ul style="list-style-type: none"> ● non adeguato – punti 0 ● parzialmente adeguato – punti 2 ● sufficientemente adeguato – punti 4 ● adeguato – punti 7 				
Valutazione dei materiali utilizzati per le attività formative già realizzate (tramite repository di modelli utilizzati, piattaforme) e degli strumenti digitali che si intendono usare	<ul style="list-style-type: none"> ● non adeguato – punti 0 ● parzialmente adeguato – punti 2 ● sufficientemente adeguato – punti 4 ● adeguato – punti 7 				
Carattere innovativo dell'esperienza	Sino a 5 punti				
Validità del quadro teorico e metodologico	Sino a 5 punti				
totale massimo titoli professionali		38 punti			

Dati riepilogativi delle proposte formative ESPERTO FORMATORE

DESCRIZIONE PUNTEGGI PARZIALI	PUNTI
TITOLI CULTURALI	
TITOLI PROFESSIONALI	
VALUTAZIONE PROPOSTA/E FORMATIVA/E	
TOTALE PUNTEGGIO	

Data _____

Firma _____

Scheda valutazione figura di TUTOR

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGI O MASSIMO	CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI ASSEGNATI DAL CANDIDATO	VALUTAZIONE RISERVATA ALLA COMMISSIONE
TITOLI DI STUDIO O ALTRI TITOLI CULTURALI	max 55 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Nota 1: da A1 ad A2 si valuta un solo titolo					
A1) Laurea di secondo livello o vecchio ordinamento attinente al modulo scelto	20 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	16 punti 18 punti 20 punti		
A2) Laurea triennale attinente al modulo scelto	15 punti	votazione: ≤ a 105 Da 106 a 110 110 (e lode)	7 punti 10 punti 15 punti		
A3) Diploma magistrale: diploma secondaria II grado che consenta l'accesso all'insegnamento nella SSIG - attinente al modulo scelto	5 punti				
Brevetto di istruttore attinente al modulo scelto	5 punti				
Altri titoli di studio: Laurea triennale, di secondo livello o vecchio ordinamento non attinenti al modulo scelto	3 punti				
Altri titoli di studio: Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al modulo scelto	2 punti				
Abilitazione all'insegnamento nella disciplina attinente al modulo scelto	5 punti				
Dottorato di ricerca/Master universitario biennale (3000 ore - 120 CFU) attinenti al modulo scelto	5 punti				
Corso specializzazione-perfezionamento post-laurea o Corso specializzazione-perfezionamento post-diploma	2 punti				
Corsi di formazione/aggiornamento attinenti al modulo scelto	5 punti	1 punto per ogni Corso (almeno 8 ore)			
Competenze informatiche	3 punti	Competenze: certificate	3 punti		
		autocertificate	2 punto		
TITOLI DI SERVIZIO	max 45 punti	I punteggi attribuibili sono così suddivisi:			
Esperienze in progetti attinenti al modulo scelto	20 punti	5 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore)			
Referenti in progetti non attinenti al modulo scelto	15 punti	3 punto per ogni incarico (almeno di 15 ore)			
Anzianità di servizio nell'ordine di scuola coinvolto nel modulo formativo scelto	10 punti	2 punti per ogni incarico (almeno di 15 ore)			
TOTALE	100 PUNTI	TOTALE PUNTI ATTRIBUITI			

Articolo 4 – Durata dell’incarico

L’incarico avrà effetto dalla data dell’incarico formale o sottoscrizione del contratto per tutta la durata dei corsi di formazione con attivazione prevista nel secondo quadrimestre dell’a.s. 2024/2025 e termine entro il mese di settembre 2025.

Art. 6 Casi particolari

- a) In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l’incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell’incarico;

Art. 7 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative*
- *definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *comunicare preventivamente eventuali impedimenti all’attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell’unità formativa didattica di competenza*
- *condividere periodicamente con la comunità di pratiche e con il dirigente scolastico i risultati raggiunti*
- *caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *controllare l’avanzamento dei percorsi*
- *alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *redigere relazione periodica concordata con il team*
- *redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Ruolo di figura professionale TUTOR

- *collaborare con il docente formatore nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;*
- *coadiuvare il docente formatore nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;*
- *monitorare la frequenza dei corsisti;*
- *curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.*

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l’elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per la figura di FORMATORE:

- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 20/12/2024**, a mano presso la sede dell'I.C. di Traona Via Aldo Moro n. 6, o tramite PEO al seguente indirizzo SOIC81200L@istruzione.it o PEC al seguente indirizzo SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Si precisa che non fa fede la data del timbro postale in caso di invio tramite raccomandata o posta ordinaria.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. I *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Allegato B Abstract progettuale del percorso formativo
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 10 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:

- SOIC81200L - AA142A5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004381 - 13/12/2024 - IV.5 - I**
- i. ricognizione del personale interno all'Istituto Comprensivo di Traona, in subordina ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Traona, con sede in Via Aldo Moro, 6 al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: SOIC81200L@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo di Traona è stato individuato, nel Dott. Crosio Federico ditta Karon srl – Via De Amicis 23 - Novara raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: E-mail:dpo@gdprscuola.it – tel. 0163852623

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Valeria Cicogna.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://ictaona.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di gara e contratti.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il RUP Dirigente Scolastico
Valeria Cicogna
f.to digitalmente ai sensi del c.a.d

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"
- Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- documento di identità in fotocopia
- griglia di valutazione figura di _____
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- curriculum vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a _____

ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilita' penale cui puo' andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma pnrr e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestivita' ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione nonché alla pubblicazione del C.V., debitamente oscurato nella parte dei dati sensibili, ove richiesto per fini amministrativi.

Data _____ firma _____

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il _____ residente
a _____ Provincia di _____ Via _____ Codice Fiscale
_____ Partecipante alla selezione in qualità di _____
nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

